



# Boekhoudbureau

Administraties | Belastingzaken  
Bedrijfsadvies | Fiscaal advies

De werkwijze van boekhoudbureau Trommelen BV kenmerkt zich door een persoonlijke benadering, waarin de behoefte van de klant centraal staat. Trommelen is een organisatie met 25 - 30 medewerkers. Wij werken in een informele werksfeer en zijn werkzaam op financieel en fiscaal gebied voor onze klanten in het midden- en kleinbedrijf, de agrarische sector en particulieren. Ter uitbreiding van ons team, zijn wij op zoek naar een nieuwe collega:

## Assistent accountant (32-40 uur)

Als assistent accountant ben je verantwoordelijk voor de administratieve verwerking van je klantenportefeuille en ondersteun je jouw collega's op financieel en fiscaal gebied.

### Jouw taken:

- Voorbereiden en opstellen jaarrekeningen
- Voorbereiden en opstellen fiscale aangiften
- Verzorgen BTW-aangiften, buitenlandse teruggave en listing naar belastingdienst en klant
- Intern ondersteunen van fiscalisten en accountants
- Onderhouden van klantcontact

### Functievereisten:

- HBO werk- en denkniveau
- Relevante werkervaring
- Communicatief vaardig, enthousiast, analytisch en klantgericht

Trommelen biedt je de mogelijkheid om te groeien en jezelf te ontwikkelen. Zowel op persoonlijk als op vakinhoudelijk vlak. Vanzelfsprekend bieden wij jou als medewerker marktconforme arbeidsvoorwaarden die meegroeien met je ontwikkeling.

Herken je jezelf in het bovenstaande en heb je interesse, stuur dan jouw motivatie en CV uiterlijk 20 maart 2020 naar [meady@trommelenbv.nl](mailto:meady@trommelenbv.nl)

Chaamseweg 6 | 5131 NG | Alphen | 013 508 19 11

[www.trommelenbv.nl](http://www.trommelenbv.nl)